

Директор школы

Н.В. Гренкова



План методической работы
по повышению квалификации / профессиональных компетенций педагогических кадров
МОУ «Щучейская ООШ»
2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Прогнозируемый результат	Сроки	Исполнители
Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Перспективный план курсовой переподготовки	Август - сентябрь	Администрация школы
2	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО, МС	В течение года	Администрация школы, руководитель ШМО
3	Индивидуальные методические консультации для педагогов школы.	Повышение уровня теоретической подготовки педагогов, решение практических задач по применению инновационных методов обучения	В течение учебного года	Администрация школы, руководитель ШМО
4	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: - Организация работы учителей над персонифицированными программами. - Курсовая подготовка учителей. - Участие в семинарах, мастер-классах. - Взаимопосещение уроков. Обобщение педагогического опыта.	Самооценка деятельности педагогов и повышение их профессиональной компетентности	В течение учебного года	Администрация школы, руководитель ШМО, учителя – предметники

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников.	Список аттестуемых педагогических работников	сентябрь	Администрация школы
2	Оформление банка данных по аттестации	Систематизация материалов и рекомендаций к аттестации	октябрь	Администрация школы
3	Прием заявок на прохождение аттестации. Составление плана-графика аттестации педагогических работников.	Список педагогических работников, аттестующийся на 1, высшую категорию, на соответствие.	В течение учебного года	Администрация школы
4	Консультации для аттестующихся педагогов по темам: - «Анализ собственной педагогической деятельности» - «Составление заявлений при прохождении аттестации» - «Формирование пакета документов по аттестации»	Локальные акты школы	В течение учебного года	Администрация школы
5	Представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Публикация методической продукции на сайте или страничке	По графику	Администрация школы

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов повышение творческой активности учителей

1	Пополнение методической «копилки» педагога	Материалы из опыта работы	В течение учебного года	Администрация школы, руководитель ШМО
2	Представление опыта на заседаниях ШМО, совещаниях педколлектива, семинарах	Рекомендации для распространения опыта работы: Мастер-класс, сайт школы	В течение учебного года	Администрация школы, руководитель ШМО
3	Подготовка учителей для участия в муниципальном конкурсе «Учитель года», конкурсах профессионального мастерства	Посещение курсов по подготовке к профессиональным конкурсам	Согласно графику ДО	Администрация школы, руководитель ШМО
4	Посещение конференций, научно-методических семинаров, уроков творческих работающих учителей	Повышение творческой активности и профессионализма педагога	В течение учебного года	Администрация школы, руководитель ШМО
5	Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно - практическим	Участие в конференциях	В течение учебного года	Администрация школы,

конференциям				руководитель ШМО
Инновационная деятельность				
Цель: поиск путей решения проблемы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы				
1	Изучение нормативно-правовой базы	Методические разработки	В течение года	Рабочие группы
2	Разработка необходимого пакета документов для работы с детьми с ОВЗ	Программа для реализации и выполнения ООП	октябрь-ноябрь	Рабочие группы
3	Сопровождение раздела ФГОС НОО, ООО на сайте ОУ	План работы	В течение учебного года	Рабочие группы, МО, учителя-предметники
4	Работа в рамках сетевого взаимодействия, участие в мероприятиях МСИП	Методическая копилка	По плану работы	Администрация школы

Творческий потенциал педагогов и учащихся

Цель: совершенствование профессиональных компетенций через применение личностно-ориентированных технологий и развитие и творческого потенциала учащихся и учителей

1	Организация и проведение первого и второго этапов Всероссийской олимпиады школьников	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся	Сентябрь - ноябрь	ШМО, МС учителя-предметники
2	Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	ШМО, МС учителя-предметники
3	Участие в федеральных и международных интеллектуальных конкурсах.	Раскрытие творческого потенциала педагогов и учащихся	В течение года	ШМО, МС учителя-предметники
4	Подготовка учащихся к научно-практическим конференциям разных уровней	Уровень владения навыками исследовательской деятельности	В течение года	Учителя-предметники

Диагностика деятельности педагогических работников

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Выявление проблем, поиск путей их устранения	В течение года	Администрация школы
2	Анализ состояния УМК для внедрения ФГОС поколения (НОО, ООО)	Выбор УМК по реализации ФГОС НОО, ООО.	В течение года	Администрация школы
3	Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений педагогов, родителей, учащихся	Банк анкет и опросов	В течение года	Администрация школы
4	Диагностика деятельности педагогов.	Диагностические карты по изучению	В течение года	Администрация

	Выявление трудностей в работе учителя. Диагностика успешности учителя.	трудностей		школы
Работа методического совета				
Цель: формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации				
1	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров.	Создание банка	В течение года	Администрация школы
2	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ учащихся, материалов по аттестации педагогов.	Создание банка	В течение года	ШМО, МС учителя-предметники
3	Мониторинг использования современного учебного оборудования и средств ИКТ учителями-предметниками.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия	В течение года	ШМО, МС учителя-предметники